


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНБАСЬКА ДЕРЖАВНА МАШИНОБУДІВНА АКАДЕМІЯ
Кафедра менеджменту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри менеджменту


І.П. Фоміченко

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Психологія управління»

рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Спеціальність	102 Хімія
назва освітньої програми	Хімія харчових продуктів
Статус	Вибіркова

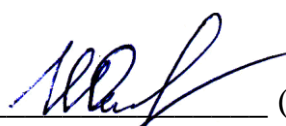
Робоча програма навчальної дисципліни «Психологія управління» для підготовки фахівців за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, спеціальність 102 Хімія, освітня програма «Хімія харчових продуктів».

Розробник: Л.О.Бившева, канд. екон. наук, доцент

Робоча програма схвалена на засіданні кафедри менеджменту

Протокол № 1 від 27 серпня 2020 р.

Завідувач кафедри менеджменту



(підпис) (Фоміченко І.П.)

І ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Актуальність вивчення дисципліни у зв'язку із завданнями професійної діяльності та навчання.

Психологія управління відносно молода галузь психології, її становлення відбувалося за умов значного розвитку суспільних і економічних наук. Основи психології управління формувалися під впливом економіки, наукового управління, кібернетики, соціології, психології праці, соціальної психології. При цьому кожна із дисциплін зробила свій внесок у розвиток психології управління, формулювання її завдань і предмета.

На різних етапах розвитку психології управління в її предмет включали наступні аспекти:

- соціально-психологічні питання виробничих груп і колективів, психологічні особливості діяльності керівника, психологічні проблеми добору керівних кадрів, психолого-педагогічні особливості їх підготовки і перепідготовки;
- функціонально-структурний аналіз управлінської діяльності, соціально-психологічний аналіз виробничих і управлінських колективів, психологічні проблеми взаємовідносин в колективі;
- сукупність психічних явищ і відносин в організації (психологічні чинники ефективної діяльності керівників, психологічні особливості прийняття індивідуальних і групових рішень, психологічні проблеми лідерства тощо).

Варіативність розуміння предмета психології управління пояснюється, з одного боку, тим, що він є явищем змінним, яке постійно перебуває під впливом конкретних наукових, історичних, соціально-економічних, психологічних процесів, пов'язаних із інтелектуалізацією праці, підвищенням професійного і освітнього рівня працівників, ростом матеріальних і духовних потреб тощо, а з другого, - наявністю різних підходів у визначенні предмета психології управління. На думку зарубіжних вчених, у 70-х роках двадцятого століття відбулася революція в управлінні, яка спричинила розширення сфери управління як науки за межі економіки і промислових підприємств.

1.2. *Метою* викладання навчальної дисципліни є поглиблення знань стосовно природи управлінських процесів

1.3. Основними *завданнями* вивчення дисципліни є формування у студентів необхідних знань та практичних навичок щодо раціоналізації управлінської діяльності на основі використання психологічних механізмів, закономірностей, прийомів, а також формування і розвиток особистих та ділових якостей.

1.4. Передумови для вивчення дисципліни: вивчення дисципліни «Психологія»

1.5. Мова викладання: українська.

1.6. Обсяг навчальної дисципліни та його розподіл за видами навчальних занять:

- загальний обсяг становить 90 годин / 3 кредити, в т.ч.:
- денна форма навчання: лекції – 15 години, практичні (семінарські) – 15 годин, самостійна робота студентів – 60 годин.

II ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен продемонструвати достатній рівень сформованості наступних програмних результатів навчання.

В узагальненому вигляді їх можна навести наступним чином:

у когнітивній сфері:

- Студент повинен мати чітке уявлення про роль психології управління в діяльності підприємства.
- Студент повинен засвоїти основні принципи психології управління на підприємствах.
- Студент повинен вміти користуватися основними психологічними прийомами управління персоналом (структурування процесу управління персоналом, статистичні методи управління персоналом, використання процесного методу та ін.).
- студент здатний демонструвати знання щодо найбільш ефективних психологічних методів;
- студент здатний демонструвати знання щодо запобігання конфліктів у виробничому процесі;
- студент здатний оперувати отриманими знаннями для прийняття раціональних управлінських рішень в конкретних виробничих ситуаціях;
- студент здатний розробляти заходи щодо покращення психологічного клімату в організації.

в афективній сфері:

- студент здатний брати участь у колективному обговоренні;
- студент здатний до критики та самокритики під час дискусії;
- студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії.

у психомоторній сфері:

- студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії;
- студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отриманні знання;
- студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення теми дискусії;
- студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики.

Формулювання спеціальних результатів із їх розподілом за темами представлені нижче:

Тема	Зміст програмного результату навчання
1	<p><i>У когнітивній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний демонструвати знання щодо основних етапів розвитку психології управління; • студент здатний демонструвати знання щодо основних функцій психології управління; • студент здатний надавати характеристику основним методам психології управління; • студент здатний демонструвати знання в області методичних підходів пізнання соціально-психологічних процесів <p><i>в афективній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний брати участь у колективному обговоренні; • студент здатний до критики та самокритики під час дискусії; • студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії. <p><i>у психомоторній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії; • студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отриманні знання; • студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення теми дискусії; • студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики.
2	<p><i>У когнітивній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний наводити характеристику основних закономірностей психології управління; • студент здатний здійснювати оцінку факторів впливу зовнішнього середовища на психологічний клімат колективу; • студент здатний демонструвати знання щодо поняття психології управління; • студент здатний давати характеристику основним теоріям психології управління; • студент здатний використовувати на практиці всі функції психології управління; <p><i>в афективній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний брати участь у колективному обговоренні; • студент здатний до критики та самокритики під час дискусії; • студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії. <p><i>у психомоторній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії; • студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отриманні знання; • студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення

Тема	Зміст програмного результату навчання
	теми дискусії; <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики.
3	<p><i>У когнітивній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний демонструвати знання щодо основних методик оцінки психологічного клімату в колективі • студент здатний демонструвати знання щодо категорій соціометрія та референтометрія; • студент здатний демонструвати на практиці методи соціометрії та референтометрії; • студент здатний демонструвати знання щодо основних способів оцінки персоналу; • студент здатний аналізувати об'єктивні закономірності розподілу персоналу за категоріями; • студент здатний демонструвати практичні навички у сфері управління; <p><i>в афективній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний брати участь у колективному обговоренні; • студент здатний до критики та самокритики під час дискусії; • студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії. <p><i>у психомоторній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії; • студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отриманні знання; • студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення теми дискусії; • студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики.
4	<p><i>У когнітивній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний демонструвати знання щодо поняття суті категорії «особистість»; • студент здатний демонструвати знання щодо основних типів темпераменту людини • студент здатний демонструвати знання щодо практичного використання основних рис характеру на різних робочих місцях • студент здатний демонструвати знання щодо принципів розподілу робочого часу для підвищення конкурентоспроможності особистості; • студент здатний оперувати отриманими знаннями для прийняття раціональних рішень в конкретних ситуаціях, які потребують інноваційного мислення. <p><i>в афективній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний брати участь у колективному обговоренні; • студент здатний до критики та самокритики під час дискусії; • студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії. <p><i>у психомоторній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії; • студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб,

Тема	Зміст програмного результату навчання
	<p>спираючись на отриманні знання;</p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення теми дискусії; • студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики.
5	<p><i>У когнітивній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний демонструвати знання щодо особливостей психологічних відносин; • студент здатний оперувати отриманими знаннями для прийняття раціональних рішень в конкретних ситуаціях, які потребують інноваційного підходу; • студент здатний охарактеризувати особливості відтворення робочої сили; <p><i>в афективній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний брати участь у колективному обговоренні; • студент здатний до критики та самокритики під час дискусії; • студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії. <p><i>у психомоторній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії; • студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отриманні знання; • студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення теми дискусії; • студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики.
6	<p><i>У когнітивній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний демонструвати знання щодо визначення категорії «ділове спілкування»; • студент здатний демонструвати знання щодо поняття ділової риторики; • студент здатний розробляти стратегічні рішення щодо проведення переговорів <p><i>в афективній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний брати участь у колективному обговоренні; • студент здатний до критики та самокритики під час дискусії; • студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії. <p><i>у психомоторній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії; • студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отриманні знання; • студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення теми дискусії; • студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики.
7	<i>У когнітивній сфері:</i>

Тема	Зміст програмного результату навчання
	<ul style="list-style-type: none"> • студент здатний демонструвати знання щодо процесу організації соціально-економічного дослідження; • студент здатний демонструвати знання щодо механізму проведення анкетування, тестування, опитування; • студент здатний проводити соціометрію та референтометрію <p><i>в афективній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний брати участь у колективному обговоренні; • студент здатний до критики та самокритики під час дискусії; • студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії. <p><i>у психомоторній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії; • студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отриманні знання; • студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення теми дискусії; • студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики.
8	<p><i>У когнітивній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний наводити характеристику основних видів психогігієни ; • студент здатний здійснювати оцінку норм психогігієни на підприємстві ; <p><i>в афективній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний брати участь у колективному обговоренні; • студент здатний до критики та самокритики під час дискусії; • студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії. <p><i>у психомоторній сфері:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії; • студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отриманні знання; • студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення теми дискусії; <p>студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики.</p>

III ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Розподіл обсягу дисципліни за видами навчальних занять та темами

№ з/п	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин (денна / заочна форма)				
		Усього	в т.ч.			
			Л	П (С)	Лаб	СРС
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи, закони та закономірності психології управління						
1.	Тема 1. Психологія управління як прикладна галузь психологічних знань	5	1	1	--	8

2.	Тема 2. Психологічні закономірності управління	5	1	1	--	8
3.	Тема 3. Психологічні аспекти управління трудовим колективом	15	2	2	--	8
4.	Тема 4. Особистість як суб'єкт управління	15	2	2	--	8
5.	Тема 5. Організаційна поведінка	15	2	2	--	8
6.	Тема 6. Психологія ділового спілкування	15	2	2	--	6
7.	Тема 7. Соціально-психологічне дослідження в управлінні соціально-економічною системою	15	3	3	--	7
8.	Тема 8. Психогігієна в управлінні	5	2	2	--	7
Усього годин		90	15	15	--	60

Л – лекції, П (С) – практичні (семінарські) заняття, Лаб – лабораторні заняття, СРС – самостійна робота студентів.

3.1 Тематика практичних занять

Учбовими планами не передбачено проведення практичних занять

IV КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

4.1 Перелік обов'язкових контрольних точок для оцінювання знань студентів денної форми навчання

№	Назва і короткий зміст контрольного заходу	Max балів	Характеристика критеріїв досягнення результату навчання для отримання максимальної кількості балів
1.	Модульна контрольна робота	50	Студент виконав тестові та розрахункові завдання, що відповідають програмним результатам навчання за темами змістового модуля №1
2.	Колоквіум	50	Студент виконав тестові завдання та навіть аргументовані відповіді на ситуаційні завдання, що відповідають програмним результатам навчання за темами змістового модуля
Поточний контроль		100	-
Підсумковий контроль		100	Студент виконав тестові та розрахункові завдання та навіть аргументовані відповіді на ситуаційні завдання, що відповідають програмним результатам навчання з дисципліни
Всього		100	-

4.2 Перелік обов'язкових контрольних точок для оцінювання знань студентів заочної форми навчання

№	Назва і короткий зміст контрольного заходу	Max балів	Характеристика критеріїв досягнення результатів навчання для отримання максимальної кількості балів
1	Тестова контрольна робота, яка виконується студентом безпосередньо на іспиті	40	Студент виконав тестові завдання, що відповідають програмним результатам навчання з дисципліни
2	Письмовий екзамен (залік)	60	Студент виконав аналітично-розрахункові завдання та навіть аргументовані відповіді на ситуаційні завдання, що відповідають програмним результатам навчання з дисципліни
Всього		100	-

4.3 Критерії оцінювання сформованості програмних результатів навчання під час підсумкового контролю

Синтезований опис компетентностей	Типові недоліки, які зменшують рівень досягнення програмного результату навчання
<ul style="list-style-type: none"> • Студент повинен мати чітке уявлення про роль психології управління в діяльності підприємства. • Студент повинен засвоїти основні принципи психології управління на підприємствах. • Студент повинен вміти користуватися основними психологічними прийомами управління персоналом (структурування процесу управління персоналом, статистичні методи управління персоналом, використання процесного методу та ін.). • студент здатний демонструвати знання щодо найбільш ефективних психологічних методів; • студент здатний демонструвати знання щодо запобігання конфліктів у виробничому процесі; • студент здатний оперувати отриманими знаннями для прийняття раціональних управлінських рішень в конкретних виробничих ситуаціях; • студент здатний розробляти заходи щодо покращення психологічного клімату в організації 	<p>75-89% - засвоєно більше 90% матеріалу; студент обізнаний у теоретичному матеріалі, володіє поняттями та пояснювальним апаратом дисципліни, в змозі розв'язувати усі види типових та творчі нетипові задачі, здатний до оригінального творчого мислення, має навички комплексного оцінювання організаційних процесів, вміє самостійно працювати над навчальним матеріалом з використанням навчальних та наукових літературних джерел.</p> <p>60-74% - засвоєно більше 75% матеріалу; студент добре обізнаний у теоретичному матеріалі, добре володіє категоріальним та пояснювальним апаратом дисципліни, має навички розв'язання типових та нескладних нетипових задач, вміє самостійно працювати над навчальним матеріалом з використанням навчальних та наукових літературних джерел</p> <p>менше 60% - засвоєно більше 60% матеріалу; студент знайомий з основними поняттями дисципліни, має загальне уявлення про закономірності функціонування та розвитку інноваційно-орієнтованого підприємства, має навички розв'язання типових задач, вміє самостійно працювати над навчальним матеріалом з використанням навчальних літературних джерел;</p>
<p>Афективні:</p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний брати участь у колективному обговоренні; • студент здатний до критики та самокритики під час дискусії; • студент здатний до усного спілкування рідною мовою у процесі дискусії. 	<p>75-89% - студент припускається певних логічних помилок в аргументації власної позиції в дискусіях на заняттях та під час захисту індивідуальних завдань, відчуває певні складності у поясненні фахівцю окремих аспектів професійної проблематики</p> <p>60-74% - студент припускається істотних логічних помилок в аргументації власної позиції, слабо виявляє ініціативу до участі у дискусіях та індивідуальних консультаціях за наявності складності у виконанні індивідуальних завдань; відчуває істотні складності при поясненні фахівцю або нефахівцю окремих аспектів професійної проблематики</p> <p>менше 60% - студент не здатний продемонструвати володіння логікою та аргументацією у виступах, не виявляє ініціативи до участі у дискусії, до консультування з проблемних питань виконання індивідуальних завдань, не здатний пояснити нефахівцю суть відповідних проблем професійної діяльності; виявляє зневагу до етики навчального процесу</p>
<p>Психомоторні:</p> <ul style="list-style-type: none"> • студент здатний формувати міжособові стосунки у колективі при обстоюванні власної позиції під час дискусії; 	<p>75-89% - студент припускається певних помилок у стандартних методичних підходах та відчуває ускладнення при їх модифікації за зміни вихідних умов навчальної або прикладної ситуації</p> <p>60-74% - студент відчуває ускладнення при модифікації стандартних методичних підходів за зміни вихідних умов навчальної або прикладної ситуації</p>

Синтезований опис компетентностей	Типові недоліки, які зменшують рівень досягнення програмного результату навчання
<ul style="list-style-type: none"> • студент здатний критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отриманні знання; • студент здатний працювати самостійно при опрацюванні джерел, підготовці доповіді з презентацією, підготовці альтернативних підходів до висвітлення теми дискусії; • студент здатний працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики та менеджменту. 	<p>менше 60% - студент нездатний самостійно здійснювати пошук та опрацювання нормативно-правової бази підприємницької діяльності, виконувати індивідуальні завдання, проявляє ознаки академічної недоброчесності при підготовці індивідуальних завдань та виконанні контрольних робіт, не сформовані навички самооцінки результатів навчання і навичок міжособистісної комунікації з прийняття допомоги з виправлення ситуації</p>

V ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ

№	Назва і короткий зміст контрольного заходу	Характеристика змісту засобів оцінювання
1.	Модульні контрольні роботи	<ul style="list-style-type: none"> • стандартизовані тести; • аналітично-розрахункові завдання; • ситуаційні завдання
	Підсумковий контроль	<ul style="list-style-type: none"> • стандартизовані тести; • аналітично-розрахункові завдання; • ситуаційні завдання

VI РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

6.1 Основна література

1. Богоявленська Ю.В. Психологія управління з основами соціоінтеграції (у парадигмі праксеології та синергетики) [Текст]: Монографія / Ю.В. Богоявленська, Т.П. Грабар, Є.І. Ходаківський. – Житомир: ЖДТУ, 2007. – 700 с. (абонемент і ч/з)
2. Богоявленська Ю.В. Психологія управління [Текст]: Навч. посібник / Ю.В. Богоявленська, Т.П. Грабар, Є.І. Ходаківський. – 3-тє вид., перероб. та доп. – К.: ЦУЛ, 2011. – 664 с. (абонемент і ч/з)
3. Бороздина Г.В. Психологія делового общенія [Текст]: Учебное пособие / Г.В. Бороздина. – М.: ИНФРА-М, 1999. – 244 с. (абонемент)
4. Данчева О.В. Практична психологія в економіці та бізнесі [Текст]: Навч. посібник / О.В. Данчева, Ю.М. Швалб. – Київ: Лібра, 1998. – 270 с. (абонемент і ч/з)
5. Дубравська Д.М. Основи психології [Текст]: Навчальний посібник / Д.М. Дубравська. – Львів: Світ, 2001. – 280 с. (абонемент і ч/з)
6. Лозниця В.С. Основи психології та педагогіки [Текст]: Навчальний посібник / В.С. Лозниця. – К.: КНЕУ, 2001. – 288 с. (абонемент і ч/з)
7. Лозниця В.С. Психологія менеджменту [Текст]: Навч. посібник / В.С. Лозниця. – К.: КНЕУ, 2000. (абонемент)
8. Мельник Л.П. Психологія управління [Текст]: Курс лекцій / Л.П. Мельник. – К:

МАУП, 1999.– 176 с. (абонемент і ч/з)

9. Мельничук Д.П. Психологія управління [Текст]: Конспект лекцій для студентів денної і заочної форм навчання спеціальностей 050109 «Управління персоналом та економіка праці», 050201 «Менеджмент організацій» / Д.П. Мельничук. – Житомир: ЖДТУ, 2006. – 72 с. (абонемент і ч/з)

10. М'ясоїд П.А. Загальна психологія [Текст]: Навч. посіб. / П.А. М'ясоїд. – 2-ге вид., допов. – К.: Вища шк., 2001. – 487 с. (абонемент і ч/з)

11. Немов Р.С. Психология [Текст]: Учеб.пособие для учащихся пед. уч-щ., студентов пед. ин-тов и работников системы подготовки, повышения квалификации и переподготовки пед. кадров / Р.С. Немов. – М.: Просвещение, 1998. – 301 с. (ч/з і в 3 томах)

12. Опалев А.В. Умение обращаться с людьми... Этикет делового человека [Текст]: Учебн. пособие / А.В. Опалев. – М.: Культура и спорт, ЮНИТИ, 1996. – 318 с. (абонемент)

13. Орбан-Лембрик Л.Є. Психологія управління: [Текст]: Посібник / Л.Є. Орбан-Лембрик. – К.: Академвидав, 2003. – 568 с. (абонемент і ч/з)

14. Организационное управление: учеб. пособие для вузов / Н.И. Архипова, В.В. Кульба, С.А. Косяченко и др.; под ред. Н.И. Архиповой. – М.: «Издательство ПРИОР», 1998. – 448 с. (абонемент)

15. Основы психологии [Текст]: Підручник / За заг. Ред. О.В. Киричука, В.А. Роменця. – 4-е вид., стереотип. – К.: Либідь, 1999. – 632 с. (абонемент)

16. Палеха Ю.І. Культура управління та підприємництва [Текст]: Навчально-методичний посібник / Ю.І. Палеха, В.О. Кудін. – К.: МАУП, 1998. – 96 с. (абонемент і ч/з)

17. Панкратов В.Н. Искусство управлять людьми [Текст]: Практические рекомендации / В.Н. Панкратов. – М.: Изд-во Института Психотерапии, 1999. – 144 с. (абонемент)

18. Поведение руководителя [Текст]: Практ. пособие / Авт.-сост. Л.С.Вечер. – Минск: «Новое знание», 2000. – 208 с. (абонемент)

19. Спивак В.А. Организационное поведение и управление персоналом [Текст]: Учебн. пособие / В.А. Спивак. – СПб: Издательство «Питер», 2000. – 416 с. (абонемент)

20. Хаккер В. Психология труда и инженерная психология: психологическая структура и регуляция различных видов деятельности [Текст] / В. Хаккер; Пер. с нем. – М.: «Машиностроение», 1985.– 376 с. (абонемент)

21. Хант Дж. Управление людьми в компаниях: руководство для менеджера [Текст] / Дж. Хант; Пер. с англ. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 1999. – 366 с. (абонемент)

22. Ходаківський Є.І. Економіка та менеджмент праці (праксеологічний аспект) [Текст]: Навчальний посібник / Є.І. Ходаківський, Ю.В. Богоявленська. – Житомир: ЖДТУ, 2004. – 378 с. (абонемент і ч/з)

6.2 Допоміжна література

1. Лукашевич Н.П. и др. Психология труда [Текст]: учеб.-метод. пособие / Под ред. Н.П. Лукашевича. – К.: МАУП, 1997. – 104 с.

2. Модели и методы управления персоналом [Текст]: Российско-британское пособие / Под ред. Е.Б. Моргунова. – ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2001. – 464 с.

3. Общая психология. [Текст] / Под ред. Б.В. Богословского и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: «Просвещение», 1973. – 351 с.

4. Обозов Н.Н. Психология межличностных отношений [Текст]: Учеб.пособие / Н.Н. Обозов. – 5-е изд., стереотип. – К.: МАУП, 1999. –152 с.

5. Потеряхин А.Л. Психология управления. Основы межличностного общения [Текст]: Учебн. пособие / А.Л. Потеряхин. – К.: ВИРА-Р, 1999. – 384 с.

6. Психология управления [Текст]: Кус лекцій / Л.К. Аверченко, Г.М. Залесов, Р.И. Мокшанцев, В.М. Николаенко; Отв. ред. М.В. Удальцова. – Новосибирск: Изд-во НГАЭиУ; М.: ИНФРА-М, 1997. – 150 с.

7. Розанова ВА. Психология управления [Текст]: (Учебно-практическое пособие. Часть I и II). – М.: ЗАО «Бизнес-Школа «Интел-Синтез», 1997. – 176 с.

1. Щокін Г.В. Як ефективно управляти людьми: психологія кадрового менеджменту [Текст]: Наук.-практ. посібник / Г.В. Щокін. – К.: МАУП, 1999. – 400 с.

6.3 Інформаційні ресурси

Інформаційне забезпечення дисципліни включає в себе:

- літературні джерела з тем, що передбачені навчальною та робочою програмами;
- методичні рекомендації щодо вивчення дисципліни;
- офіційні сайти інформаційних агенцій в Інтернеті.