



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «КАДРОВИЙ АУДИТ»



Галузь знань		07«Управління і адміністрування»		Освітній рівень	магістр	Мова викладання		
Спеціальність		073 «Менеджмент»		Семестр	6	українська		
Освітньо-професійна програма		«Менеджмент»		Статус	вибіркова			
Факультет		Економіки і менеджменту		Кафедра	Менеджмент			
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:					
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	Вид контролю
	4	120	36	-	18	-	66	Залік

ВИКЛАДАЧІ

Контактна інформація для зв'язку з викладачем: - місцезнаходження робочого місця викладача : ДДМА, II корпус, кафедра «Менеджмент», ауд. 2426;
- робочий телефон: 062-641-68-85, menegment2426@gmail.com, managment@dgma.donetsk.ua; **Дні занять та консультацій:** за поточним розкладом



Шевченко Олена Олександрівна

Доктор економічних наук, доцент, професор кафедри менеджменту ДДМА.

Досвід роботи – 21 рік.

Автор понад 80 наукових та навчально-методичних праць, в тому числі: 2 навчальних посібників з грифом МОНУ, 8 монографій з актуальних проблем економіки та управління.

Провідний лектор з дисциплін: «Мікро та макроекономіка», «Методологія наукових досліджень у професійній сфері», «Поведінкова економіка», «Державна та національна безпека», «Теоретичні моделі економічних та соціальних процесів», «Міське самоврядування», «Державна політика соціального захисту та соціального забезпечення», «Кадровий аудит».

E - mail робітник: cpk_ddma@ukr.net;

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченню	1. Теорія організацій. 2. Менеджмент
--	--------------------------------------

Освітні компоненти для яких є базовою	Стратегічний менеджмент
---------------------------------------	-------------------------

Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми

Soft-skills/Загальні компетентності(ЗК)	Hard-skills/Спеціальні(фахові) компетенції
<p>ЗК4 - Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК5 - Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК8 - Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9 - Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10 - Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11 - Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p>	<p>СК2 - Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3 - Здатність визначати перспективи розвитку організації</p> <p>СК4 - Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними</p> <p>СК5 - Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту</p> <p>СК7 - Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту</p> <p>СК10 - Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК12 - Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p>

Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)

ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Анотація	Навчальна дисципліна «Кадровий аудит» побудована на ідеології системного вивчення комплексної проблеми забезпечення аналізу роботи персоналу і має за мету перейти від теоретичних підвалин загальної теорії економіки до її застосування в практичній державно-управлінській діяльності фахівцями, діяльність яких пов'язана з експертно-аналітичною, консультативно-дорадчою та організаційно-розрахунковою діяльністю у сфері менеджменту.
Мета	Формування когнітивних, афективних та моторних компетентностей в сфері вивчення і пояснення принципів та механізмів управління економічної діяльності, зокрема його впливу на соціальні відносини суб'єктів господарювання та відображення теоретичних аспектів побудови механізму економічного розвитку, а також набуття навичок застосування цих компетентностей у професійній діяльності.
Формат та методи навчання	Лекції (очний, дистанційний формат), практичні заняття (очний, дистанційний формат), консультації (очний, дистанційний формат), підсумковий контроль – залік (очний, дистанційний формат)

«Правила гри»



- Курс передбачає роботу в колективі.
 - Середовище аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Політика щодо дедлайнів та перескладання**
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
 - Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
 - Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
 - Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
 - Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з поважної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
 - За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.
- Політика академічної доброчесності**
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет-ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Лекція 1,2	Теоретичні основи аудиту персоналу	Практичне заняття 1	Заняття 1. Теоретичні основи аудиту персоналу (діалог-пояснення, усне опитування, тестування)	Самостійна робота	Теоретичні основи аудиту персоналу
Лекція 3,4	Методологія аудиту персоналу	Практичне заняття 2	Заняття 2. Методологія аудиту персоналу (діалог-пояснення, групова дискусія).		Методологія аудиту персоналу
Лекція 5,6	Рівні та інструментарій проведення аудиту персоналу	Практичне заняття 3	Заняття 3. Рівні та інструментарій проведення аудиту персоналу (розв'язання типових завдань, тестування)		Рівні та інструментарій проведення аудиту персоналу
Лекція 7,8	Аналіз трудових показників як основа аудиту персоналу	Практичне заняття 4	Заняття 4. Аналіз трудових показників як основа аудиту персоналу (індивідуальне завдання, тестування) Модульна контрольна робота №1. Колоквіум за модулем 1.		Аналіз трудових показників як основа аудиту персоналу
Лекція 9,10	Аудит найму та звільнень. Аудит робочих місць та умов праці, безпеки та здоров'я	Практичне заняття 5	Заняття 5. Аудит робочих місць та умов праці, безпеки та здоров'я (розв'язання типових завдань, тестування)		Аудит найму та звільнень. Аудит робочих місць та умов праці, безпеки та здоров'я
Лекція 11,12	Аудит розвитку персоналу та винагород	Практичне заняття 6	Заняття 6. Аудит розвитку персоналу та винагород (діалог-пояснення, групове рішення кейсів). Самостійна робота. (індивідуальне завдання)		Аудит розвитку персоналу та винагород
Лекція 13,14	Аудит роботи служб управління персоналом	Практичне заняття 7	Заняття 7. Аудит роботи служб управління персоналом (діалог-пояснення, реферат)		Аудит роботи служб управління персоналом
Лекція 15,16	Аудит інтелектуального капіталу	Практичне заняття 8	Заняття 8. Аудит інтелектуального капіталу (розв'язання типових завдань, тестування)		Аудит інтелектуального капіталу
Лекція 17,18	Аудит витрат на персонал	Практичне заняття 9	Заняття 9. Аудит витрат на персонал (розв'язання типових завдань, тестування). Модульна контрольна робота №2. Колоквіум за модулем №2		Аудит витрат на персонал

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Комп'ютери с програмним забезпеченням для виконання практичних робіт: GoogleDocs, Googleanalytics, GoogleTrends - проведення та оцінка досліджень; HohliBuilder, GoogleCharts, Vizualize-онлайн сервіси для створення інфографіки; Microsoft PowerPoint – візуалізація даних Microsoft Power BI – аналітика та візуалізація даних

Ноутбук ASUS X200M (IntelPentium III Xeon 2166 GHz RAM 2ГБ, мультимедійний бізнес-проектор Epson EB-X92, мультимедійний проектор unic UC28, OpenOffice.org 4.1.7, GoogleDocs, Internet-браузер GoogleChrome 85.04183.121

Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран;

Доступ до матеріалів дистанційного навчання і контролю Moodle з цього курсу можна знайти за посиланням:

<http://moodle.dgma.donetsk.ua/course/view?id=939>



ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

<p>Основна література</p> <ol style="list-style-type: none">1. Аудит персоналу : учебник для студ. вузов / под ред. В. И. Подольского. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ, 2010. – 655 с.2. Дороніна М. С. Управління економічними та соціальними процесами підприємства : монографія / М. С. Дороніна. – Х. : Вид. ХДЕУ, 2012. – 432 с.3. Економіка праці та соціально-трудоші відносини: навч. посібн. / В. А. Никифорак, Л.Д. Водянка, З. І. Кобеля, О.Я. Никифорак. – Чернівці, Чернівецький нац. ун-т, 2013. – 332 с.4. Економіка праці та соціально-трудоші відносини: навч. посібн. / Г. В. Назарова, С. Ю. Гончарова, Н. О. Москаленко [та ін.] ; за ред. Г. В. Назарової. – К. : Знання, 2012. – 573 с.5. Назарова Г. В. Управління соціально-трудошою сферою підприємств-ва : монографія / Г. В. Назарова, С. Ю. Гончарова, Н. В. Водницька. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2010. – 328 с.	<p>Додаткові джерела</p> <ol style="list-style-type: none">1. Аудит охорони праці на підприємстві // Охорона праці. – 2000. – №10. – С. 9–10.2. Дорош Н. Документальное оформлення аудиторської перевірки / Дорош Н. // Вестник налоговой службы Украины. – 2014. – № 15. – С. 50–55.3. Попович П. Я. Економічний аналіз та аудит на підприємстві : навч. посібн. для студ. / П. Я. Попович. – 3-те вид., перероб. і доп. – Тернопіль : Економічна думка, 2008. – 199 с. <p>Інформаційні ресурси</p> <ol style="list-style-type: none">1. European Business Association. URL: https://eba.com.ua2. Верховна Рада України. URL: http://zakon.rada.gov.ua3. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: http://www.nbuv.gov.ua/ <p>Освітня онлайн-платформа Skillbox. URL: https://skillbox.com.ua</p>
--	---

СИСТЕМА ОЦІНКИ

Накопичування балів з навчальної дисципліни		Сума балів	ECST	Оцінка	Рівень компетентності
Форми та методи контролю	Рейтингова оцінка, бали	90 - 100	A	відмінно	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищують його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті присамостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.
Усне опитування	5	81 - 89	B	добре	Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач у умовах, коли вихідні дані змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни
Участь в груповій роботі (розробка тез доповіді)	3				
Індивідуальне завдання (кейс)	5				
Модульна контрольна робота №1	10	75 - 80	C	задовільно	Достатній Конкретний рівень, завивченням матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.
Індивідуальне завдання	10	65 - 74	D		
Колоквіум за модулем №1	15				
Участь в груповій роботі	2	55 - 64	E	незадовільно	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни
Індивідуальне завдання	10				
Реферат	10				
Усне опитування	5	30 - 54	FX	незадовільно	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни
Модульна контрольна робота №2	10	0 - 29	F		
Колоквіум за модулем № 2	15				

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ З ДИСЦИПЛІНИ ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

Види навчальної роботи	Розподіл між навчальними тижнями																		Сума балів	ЕКЗАМЕН
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Методи контролю	ВК	ГР	УО	ІЗ	МКР1		К 1	ІЗ		ГР		Р	УО	ІЗ	МКР2		ІЗ	К 2		
Всього балів на тиждень		3	5	5	10		15	10		2		10	5		10		10	15		
Модулі.	●								●M1						●M2					

ВК – вхідний контроль; УО – усне опитування; ГР – групова робота; ІЗ – індивідуальне завдання; МКР – модульна контрольна робота; К – колоквіум, Р - реферат

Силабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни

Опитування з приводу оцінювання якості викладання дисципліни «Кадровий аудит»

можна знайти за посиланням: <https://docs.google.com/forms/d/1Y9ymMt0082JfjN-cfb9SLN3O1L2sKL68De3iykk9bR8/edit>

Результати опитування можна знайти за посиланням: <http://moodle.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=939>




Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри Менеджмент

Протокол № 27 від 15.06. 2021

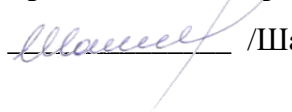
Завідувач кафедри:

 /Фоміченко І.П./

Розробник:


 /Шевченко О.О./

Гарант освітньої програми:

 /Шашко В.О./

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Декан факультету:

 /Мироненко С.В./

«15» червня 2021 р.

