



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Управління інноваціями»



Галузь знань	07 «Управління і адміністрування»	Освітній рівень	бакалавр	Мова викладання
Спеціальність	073 «Менеджмент»	Семестр	7	українська
Освітньо-професійна програма	«Менеджмент»	Статус	Обов'язкова	
Факультет	Економіки і менеджменту	Кафедра	Менеджмент	

Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:					
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	Вид контролю
	5	150	30	-	30	-	90	Іспит

ВИКЛАДАЧІ

Контактна інформація для зв'язку з викладачем: - місцезнаходження робочого місця викладача : ДДМА, ІІ корпус, кафедра «Менеджмент», ауд. 2426;
- робочий телефон: 062-641-68-85, menegment2426@gmail.com, managment@dgma.donetsk.ua; **Дні занять та консультацій:** за поточним розкладом

Шубна Олена Василівна, shubnaalena@gmail.com



Кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту ДДМА.

Досвід роботи – 18 років.

Автор понад 50 наукових та навчально-методичних праць, в тому числі 3 монографій з актуальних проблем економіки та управління.

Провідний лектор з дисциплін: «Управління інноваціями», «Міжнародний менеджмент», «Методи прийняття управлінських рішень», «Державне та регіональне управління».

ГОСТЬОВІ ЛЕКТОРИ

Головний інженер ПрАТ «НКМЗ»
Волошин Олексій Іванович
Управління інноваційним розвитком організації



Головний інженер ПрАТ «НКМЗ» Волошин Олексій Іванович обґрунтує теоретичний базис формування інформаційно-аналітичного забезпечення інноваційного розвитку машинобудівного підприємства, що відбувається на основі поліпшуючих інновацій та окреслить методичні рекомендації щодо його застосування для оцінювання ефективності інноваційного розвитку підприємства.

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченню 1. Мікро- та макроекономіка. 2. Менеджмент. 3. Теорія організації

Освітні компоненти для яких є базовою Кваліфікаційна робота бакалавра

Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми

Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)

Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції

ЗК 13 Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)

СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації

СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту

СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації

Результати навчання за дисципліною

Р1. Демонструвати знання теорій інноваційного розвитку, економічних засад розвитку суспільства на основі інновацій.


Р2. Демонструвати розуміння процесів вироблення, прийняття й реалізації економічно обґрунтованих рішень з управління інноваційними проектами в умовах невизначеності.

Р3. Здатність знаходити та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації щодо напрямів інноваційного розвитку.

Р4. Здатність використовувати методи аналізу для оцінювання та обґрунтування економічної ефективності інноваційного проекту.

Р5 Здатність проводити оцінку факторів впливу зовнішнього і внутрішнього середовища на інноваційну діяльність при формуванні програм сталого розвитку.

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Анотація	Навчальна дисципліна «Управління інноваціями» відіграє важливу роль у підготовці сучасних управлінців. У сучасних умовах інноваційна діяльність в тій або іншій мірі властива будь-якому виробничому підприємству. Навіть якщо підприємство не є лідером на ринку інновацій, то рано чи пізно воно неодмінно зіткнеться з необхідністю проводити заміну морально застарілих технологій і продуктів. Таким чином, питання управління інноваційною діяльністю є вельми актуальними. Для управління інноваційною діяльністю необхідно залучати менеджерів, що мають комплексну освіту, добре знають ринок інновацій, що уміють вирішувати технічні і виробничі питання з урахуванням економічної доцільності комерційної вигоди.
Мета	Формування теоретичних і прикладних знань у галузі управління інноваціями та особливості його здійснення суб'єктами господарювання в умовах ринкових відносин: організаційні форми інноваційної діяльності, управління інноваційним розвитком організації та інноваційним проектом, управління ризиками та державна підтримка інноваційної діяльності.
Формат та методи навчання	Лекції (очний, дистанційний формат), практичні заняття (очний, дистанційний формат), консультації (очний, дистанційний формат), підсумковий контроль – іспит (очний, дистанційний формат)
«Правила гри» 	<ul style="list-style-type: none">• Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали.• Починаючи з другого заняття, на якому студент був відсутній без поважних причин, він зобов'язаний його відпрацювати у встановленому порядку• Порядок ліквідації заборгованостей пропущених занять погоджується між викладачем та студентом і може бути виконана у вигляді усної педрездачі, підготовки короткого повідомлення на практичному занятті чи розгорнутого реферату на певну тему.• Списування (копіювання тексту) під час виконання письмових контрольних робіт та екзаменів заборонені.• Користування мобільними пристроями допускається лише з дозволу викладача під час онлайн-тестування та підготовки практичних завдань.• Самостійні роботи у вигляді рефератів, доповідей, презентацій повинні мати коректні текстові посилання на використані інформаційні джерела.• Презентації та виступи мають бути авторськими оригінальними. Політика щодо дедлайнів та перескладання <ul style="list-style-type: none">• Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.• Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.• Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.• Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.• Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.• За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів. Політика академічної доброчесності <ul style="list-style-type: none">• Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Лекція 1	Сутність понять управління інноваціями	Практичне заняття 1	Сутність понять управління інноваціями	Самостійна робота	Наука, технологія, економіка, освіта як компоненти цілісної системи інноваційної діяльності
Лекція 2,3	Інноваційна діяльність як об'єкт управління	Практичне заняття 2,3	Інноваційна діяльність як об'єкт управління		Метод Дельфі і його значення для дослідження інноваційного розвитку
Лекція 4	Державна підтримка інноваційних процесів	Практичне заняття 4	Державна підтримка інноваційних процесів		Роль держави у створенні механізму регулювання інноваційного процесу та інноваційної діяльності
Лекція 5,6	Організаційні форми інноваційної діяльності	Практичне заняття 5,6	Організаційні форми інноваційної діяльності		Особливості побудови організаційних структур НДДКР
Лекція 7	Науково-технічне співробітництво	Практичне заняття 7	Науково-технічне співробітництво		Основні види організаційних структур НДДКР
Лекція 8	Управління інноваційним розвитком організації	Практичне заняття 8	Управління інноваційним розвитком організації		Структура організаційно-економічного механізму управління інноваційним розвитком підприємства.
Лекція 9	Мотивація інноваційної діяльності	Практичне заняття 9	Мотивація інноваційної діяльності		Сутність мотивації в системі управління персоналом, який здійснює інноваційну діяльність
Лекція 10,11	Управління інноваційним проектом	Практичне заняття 10, 11	Управління інноваційним проектом		Аналіз чинників ризику на етапах вибору цільового ринку
Лекція 12,13	Управління проектними ризиками	Практичне заняття 12, 13	Управління проектними ризиками		Оцінка ризику при виборі партнерів для ділового співробітництва при реалізації проектів інноваційного розвитку
Лекція 14, 15	Економічна ефективність інноваційного проекту	Практичне заняття 14, 15	Економічна ефективність інноваційного проекту		Методи оцінки економічної ефективності інноваційної діяльності.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: комунікації та опитувань; виконання домашніх завдань; виконання завдань самостійної роботи; проходження тестування (поточний, рубіжний, підсумковий контроль).
 Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності: Програмне забезпечення MS Windows XP; Star Office; 1C 7.7; CS Trade Quote 8; Internet Explorer; WinRAR; Adobe Reader 9; Outlook Express; Тест 2003.
 Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран;

Доступ до матеріалів дистанційного навчання і контролю Moodle з цього курсу можна знайти за посиланням:

<http://moodle.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=458>



ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Основна література

1. Безгін К. С. Управління інноваціями: Навчальний посібник Вінниця: ДонНУ, 2017. 207с.
2. Копитко М. І. Управління інноваціями: навчальний посібник для самостійного вивчення дисципліни у схемах і таблицях. Львів: ЛьвДУВС, 2019. 292 с.
3. Михайловата Л.І. Інноваційний менеджмент: навч. посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2015. 234 с.
4. Кублікова Т. Б. Управління інноваціями: теорія та практика: навчальний посібник. Одеса: Астропринт, 2014. 236 с.
5. Управління інноваціями: навч. посібник / О.І. Гуторов, та ін. Вид. 2-ге, доп. Харків: «Діса плюс», 2016. 266 с.



Додаткові джерела

1. Мироненко Є.В., Волошина О.О., Шубна О.В. Управління інноваційно-інвестиційною діяльністю: практикум для студентів спеціальності «Менеджмент» денної та заочної форм навчання. Краматорськ : ДДМА, 2018. 71 с.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт законодавство України.URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
 2. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
 3. Офіційний сайт Державної служби статистики України.URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
 4. Національний фонд досліджень України. URL:<https://nrfu.org.ua> –
 5. Офіційний сайт Кабінету міністрів України URL: <https://www.kmu.gov.ua>.
 6. Національна академія наук України. URL: <http://nas.gov.ua>.
 7. Організація Європейського співробітництва з науки і технологій URL:<https://www.esf.org>.
- Український інститут інтелектуальної власності <http://www.uipv.org>

СИСТЕМА ОЦІНКИ

Склад модулів		Сума балів	ECST	Оцінка	Рівень компетентності
Форми та методи контролю	Рейтингова оцінка, бали	90 - 100	A	відмінно	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.
Усне опитування	5	81 - 89	B	добре	Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни
Тестування 1	5				
Індивідуальне завдання (ситуаційна вправа)	15	75 - 80	C		
Модульна контрольна робота №1	25	65 - 74	D	задовільно	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни

Усне опитування	5	55 - 64	E	незадовільно	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни
Тестування 2	5				
Індивідуальне завдання 2 (підготовка презентації)	15	30 - 54	FX		Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни
Модульна контрольна робота №2	25	0 - 29	F		Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ З ДИСЦИПЛІНИ ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

Види навчальної роботи	Розподіл між навчальними тижнями															Сума балів	ІСПИТ	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
Методи контролю	ВК			T1	УО	ЗСР (ІЗ1)	МКР1					T2		ЗСР (ІЗ 2)	УО	МКР2	100	
Всього балів на тиждень				5	5	15	25					5		15	5	25		
Модулі.																		

ВК – вхідний контроль; УО – усне опитування; ГР – групова робота; ІЗ – індивідуальне завдання; МКР – модульна контрольна робота; К – колоквиум, Р – реферат, ЗСР – захист самостійної роботи (групове обговорення кейсу)

Силабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни

Опитування з приводу оцінювання якості викладання дисципліни «Управління інноваціями»

можна знайти за посиланням: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeu5INRq4x3gPt1IFrZx9awgQrFe-LW4qVnAr5o-rURxULDkg/view-form?vc=0&c=0&w=1&flr=0>

Результати опитування можна знайти за посиланням: <https://docs.google.com/forms/d/1NObnWyoWsX2QSMY1-leuYIdQX5NboLBtt6PmE7oHUFg/edit#responses>



Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри Менеджмент

Протокол № 27 від 15.06. 2021

Завідувач кафедри:

 /Фоміченко І.П./

ЗАТВЕРДЖУЮ:


Декан факультету:

 /Мироненко С.В./

«15» червня 2021 р.



Розробник:

 /Шубна О.В./

Гарант освітньої програми:

 /Шашко В.О./